



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Fermi + Da Vinci" GUSPINI

Sede Centrale Via Marchesi n. 1 09036 GUSPINI (SU) - Cod. Mecc. CAIC88400R Cod. Fiscale 91013640924 Codice Univoco UFGOCA
Tel. 070/9784033 – Fax 070/9784142 E-mail caic88400r@istruzione.it – caic88400r@pec.istruzione.it
Scuola Secondaria 1° grado Via Marchesi n. 1 Guspini Tel. 070/9784033 - Scuola Secondaria 1° grado Via Bonomi snc Guspini Tel.070970491
Sede Staccata Pabillonis: Scuola dell'Infanzia Via Bologna n. 1 Telefono 0709353301
Scuola Primaria Via Boccaccio n. 2 Telefono 0700995120 – Scuola Secondaria 1° grado Via Dante n. 1 Telefono 0709353115

Circ. n. 87

A tutti i docenti

Ai genitori

OGGETTO: Accesso a Didup Famiglia-utenza Genitore e giustificazione online

Si informano le Famiglie, i Docenti e gli Studenti che a partire dal 20 dicembre corrente A.S. 2022/23, in ottemperanza alla normativa vigente in materia di dematerializzazione della P.A., le assenze, e i ritardi, dovranno essere giustificate online mediante l'accesso al Registro Elettronico (area riservata alle Famiglie) oppure tramite APP del Registro Elettronico (Argo DidUP Famiglia) scaricabile da Play Store per smartphone Android e App Store per smartphone iOS. Pertanto, per ogni alunno iscritto l'istituto, ha fornito la profilatura genitore e consegnato le credenziali di accesso al registro elettronico che consentiranno la funzione "giustificazione". Le informazioni riguardanti la modalità di giustificazione sono illustrate nelle istruzioni allegato alla presente. Si ricorda inoltre che l'utilizzo della funzione "giustificazioni on-line" da parte di soggetti non autorizzati, diversi dai Genitori dell'Alunno e all'insaputa degli stessi, oltre a costituire violazione delle norme sulla privacy, può configurare il reato di frode contro l'amministrazione e costituisce delitto contro la fede pubblica (art. 491-bis del Codice Penale, Titolo VII). In generale, i Genitori sono tenuti alla responsabile vigilanza sui comportamenti e sulla presenza dei propri figli a scuola negli orari previsti, anche attraverso l'utilizzo e la corretta gestione di questo servizio. Le credenziali d'accesso, all'area riservata vanno custodite con la massima cura dai genitori o da chi esercita la potestà genitoriale. Pertanto, sarà esclusiva cura ed onere dei medesimi soggetti vigilare affinché non vi siano accessi illeciti o impropri alla specifica Area Riservata alle famiglie.

Le assenze prolungate (ad esempio vacanze, rientro nel proprio paese di origine) devono essere preventivamente comunicate, tramite la mail istituzionale CAIC88400R@ISTRUZIONE.IT

MODALITA' DI VERIFICA DELLE GIUSTIFICAZIONI DA PARTE DEI DOCENTI

Per la scuola secondaria di 1° grado i docenti della prima ora verificheranno che l'assenza sia stata giustificata il giorno del rientro dell'alunno/a. Anche per la scuola primaria sarà il docente della prima ora a verificare che l'assenza sia stata giustificata. **Qualora l'alunno si presenti a scuola dopo un'assenza, senza la giustificazione del genitore, sarà accolto comunque dall'insegnante di turno**, che però avrà cura di informare la famiglia, tramite comunicazione sul registro elettronico, della inadempienza. **Per la scuola secondaria si ricorda che qualora l'alunno dovesse ripresentarsi in classe, anche dopo il 3° giorno successivo, senza la giustificazione richiesta, verrà accolto comunque in classe**, ma l'insegnante di turno informerà il coordinatore di classe che, a sua volta, convocherà formalmente i genitori. Se i ritardi ingiustificati nel presentare la giustificazione scritta delle assenze avvenute continuassero a ripetersi frequentemente, il coordinatore trasmetterà comunicazione in forma scritta al Dirigente affinché contatti la famiglia e la informi delle procedure previste per le inadempienze rispetto alle norme di legge.

/mds



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Fermi + Da Vinci" GUSPINI

Sede Centrale Via Marchesi n. 1 09036 GUSPINI (SU) - Cod. Mecc. CAIC88400R Cod. Fiscale 91013640924 Codice Univoco UFGOCA
Tel. 070/9784033 – Fax 070/9784142 E-mail caic88400r@istruzione.it – caic88400r@pec.istruzione.it
Scuola Secondaria 1° grado Via Marchesi n. 1 Guspini Tel. 070/9784033 - Scuola Secondaria 1° grado Via Bonomi snc Guspini Tel.070970491
Sede Staccata Pabillonis: Scuola dell'Infanzia Via Bologna n. 1 Telefono 0709353301
Scuola Primaria Via Boccaccio n. 2 Telefono 0700995120 – Scuola Secondaria 1° grado Via Dante n. 1 Telefono 0709353115

ISTRUZIONI PER GIUSTIFICARE SU ARGO FAMIGLIA/DidUP Famiglia

La procedura per giustificare su Argo Famiglia, il registro elettronico dedicato alle famiglie e agli alunni, è semplice e veloce. Tutto quello che occorre fare è accedere al portale in questione, selezionare l'opzione relativa ai servizi dedicati agli alunni e cliccare sulla voce per visualizzare e giustificare le assenze giornaliere, le entrate in ritardo e le uscite anticipate. Per giustificare un'assenza su Argo, bisogna collegarsi alla pagina principale di Argo Famiglia. Dopo essere entrati nella propria area riservata si seleziona l'opzione Servizi alunno nella barra laterale a sinistra e si accede alla sezione Assenze giornaliere, premendo sull'icona della "A" blu su sfondo bianco.

Nella nuova pagina aperta, si può visualizzare l'elenco completo delle assenze, comprese quelle ancora da giustificare, indicate con l'icona della matita collocata accanto alla data di assenza: si clicca dunque sul pulsante Giustifica, si appone il segno di spunta accanto all'assenza da giustificare,

si inserisce la giustificazione nel campo Motivo (es. malattia, motivi di famiglia ecc.) e si clicca sul pulsante Conferma, per inviare la giustificazione. Per giustificare i ritardi su Argo (o le uscite anticipate), la procedura è identica a quanto indicato per le assenze giornaliere.

Si rammenta che l'alunno va comunque accompagnato sia per l'ingresso posticipato che per l'uscita anticipata.

Per giustificare un'assenza da smartphone e tablet, puoi utilizzare Argo DidUP Famiglia, l'app per dispositivi Android e iPhone/iPad che consente di accedere al registro elettronico dal proprio dispositivo mobile. Dopo aver premuto il pulsante Accedi, per accedere al registro elettronico, si seleziona l'opzione Assenze giornaliere.

Nella schermata Ass./Rit./Uscite, si possono visualizzare le assenze, i ritardi e le uscite anticipate e i relativi dati, come la data di assenza, l'orario di uscita o di entrata e il professore che ha segnalato l'assenza sul registro elettronico. Inoltre, tramite la voce Da giustificare, si vedono le assenze che non sono ancora state giustificate. Si preme, quindi, sul pulsante Giustifica, in alto a destra, si seleziona la data relativa all'assenza da giustificare, si inserisce la giustificazione nel campo Motivazione assenza e si fa tap sul pulsante Salva, in alto a destra, per giustificare l'assenza. Il messaggio Assenze giustificate confermerà l'avvenuta giustificazione



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Blanche Marie Rita Sanna

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse