

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Fermi - Da Vinci”**

Via Marchesi, 1 - 09036 GUSPINI (SU)

 (Cod. Mecc. CAIC88400R Cod. Fiscale 91013640924 Cod. Univoco UFGOCA)

PEO: caic88400r@istruzione.it -- PEC: caic88400r@pec.istruzione.it

sito web: [www.istitutocomprensivoguspini.edu.it](http://www.istitutocomprensivoguspini.edu.it)

***Sede Provvisoria degli Uffici: Via G. Deledda, 2 - 09036 GUSPINI Tel. 070/970051***

|  |
| --- |
| **P.D.P.****PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO**Per alunni con Bisogni Educativi Speciali(BES di III tipo (in attesa di certificazione, relazione del CdC, e/o documentazione dei servizi sociali)Dir. Min. 27/12/2012; C.M. n. 8 del 6/03/2013)**A.S. 2024- 2025** |

**Alunno/a**:

**Classe**:

**Coordinatore di classe/Team**:

**La compilazione del PDP è effettuata dopo un periodo di osservazione dell’allievo, entro il primo trimestre. Il PDP viene deliberato dal Consiglio di classe/Team, firmato dal Dirigente Scolastico, dai docenti e dalla famiglia**

**SEZIONE A**

***Dati Anagrafici e Informazioni Essenziali di Presentazione dell’Allievo***

**Cognome e nome allievo/a**:

**Luogo di nascita:** **Data** \_\_\_/ \_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_

**Lingua madre:**

**Eventuale bilinguismo**:

1. **INDIVIDUAZIONE DELLA SITUAZIONE DI BISOGNO EDUCATIVO SPECIALE**

**DA PARTE DI:**

**■ SERVIZIO SANITARIO**(o diagnosi rilasciata da **privati, in attesa di ratifica e certificazione** da parte del Servizio Sanitario Nazionale)

  **Redatta da**:

**in data**

**Aggiornamenti diagnostici**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Altre relazioni cliniche**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Interventi riabilitativi:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**□ ALTRO SERVIZIO - Documentazione presentata alla scuola**

**Redatta da:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_in data \_\_\_ /\_\_\_ / \_\_\_\_

(relazione da allegare)

**□ CONSIGLIO DI CLASSE/TEAM DOCENTI**

**Verbale**

1. **INFORMAZIONI GENERALI FORNITE DALLA FAMIGLIA / ENTI AFFIDATARI** (ad esempio percorso scolastico pregresso, ripetenze …)

1) **DOCUMENTAZIONE** GIÀ IN POSSESSO (vedi pag. 3):

* Diagnosi di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
* Documentazione altri servizi (tipologia)
* Verbale del consiglio di classe - in data

2) **INFORMAZIONI** SPECIFICHE DESUNTE DAI DOCUMENTI SOPRA INDICATI

**3. DESCRIZIONE DELLE ABILITÀ E DEI COMPORTAMENTI OSSERVABILI A SCUOLA DA PARTE DEI DOCENTI DI CLASSE**

Istruzioni per la compilazione:

Inserire nella casella “Osservazione degli insegnanti” UNO dei seguenti valori:

 **0**: L’elemento descritto dal criterio non mette in evidenza particolari problematicità

 **1**: L’elemento descritto dal criterio mette in evidenza problematicità lievi o occasionali

**2**: L’elemento descritto dal criterio mette in evidenza problematicità rilevanti o reiterate

**3:** L’elemento descritto non solo non mette in evidenza problematicità, ma rappresenta un “punto di forza” dell’allievo, su cui fare leva nell’intervento

|  |  |
| --- | --- |
| **GRIGLIA OSSERVATIVA[[1]](#footnote-1)****per ALUNNI CON BES senza diagnosi specialistiche**  | **Osservazione****degli INSEGNANTI** |
| Manifesta difficoltà di **lettura/scrittura** |  |
| Manifesta difficoltà di **espressione orale** |  |
| Manifesta difficoltà **logico/matematiche** |  |
| Manifesta difficoltà nel **rispetto delle regole** |  |
| Manifesta difficoltà nel **mantenere l’attenzione** durante le **spiegazioni** |  |
| Non svolge regolarmente i **compiti a casa** |  |
| Non esegue le **consegne** che gli vengono proposte **in classe** |  |
| Manifesta **difficoltà** nella **comprensione** delle **consegne** proposte |  |
| Fa **domande non pertinenti** all’insegnante/educatore |  |
| **Disturba** lo svolgimento delle **lezioni** (distrae i compagni, ecc.) |  |
| Non presta attenzione ai **richiami dell’insegnante/educatore** |  |
| Manifesta **difficoltà** a **stare fermo nel proprio banco** |  |
| **Si fa distrarre** dai compagni |  |
| Manifesta **timidezza** |  |
| Viene **escluso** dai compagni dalle **attività scolastiche** |  |
| Viene **escluso** dai compagni dalle **attività di gioco** |  |
| Tende ad **autoescludersi** dalle **attività scolastiche** |  |
| Tende ad **autoescludersi** dalle **attività di gioco/ricreative** |  |
| Non **porta** a scuola i **materiali** necessari alle attività scolastiche |  |
| Ha **scarsa cura** dei **materiali** per le attività scolastiche (propri e della scuola) |  |
| Dimostra **scarsa fiducia nelle proprie capacità** |  |

**SEZIONE C**

***C.1 Osservazione di Ulteriori Aspetti Significativi***

|  |
| --- |
| **MOTIVAZIONE**  |
| Partecipazione al dialogo educativo | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Consapevolezza delle proprie difficoltà  | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Consapevolezza dei propri punti di forza | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Autostima | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| **ATTEGGIAMENTI E COMPORTAMENTI RISCONTRABILI A SCUOLA** |
| Regolarità frequenza scolastica | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Accettazione e rispetto delle regole | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Rispetto degli impegni  | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Accettazione consapevole degli strumenti compensativi e delle misure dispensative | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| Autonomia nel lavoro  | * Molto Adeguata
 | * Adeguata
 | * Poco Adeguata
 | * Non adeguata
 |
| **STRATEGIE UTILIZZATE DALL’ALUNNO NELLO STUDIO**  |
|  Sottolinea, identifica parole chiave …  | * Efficace
 | * Da potenziare
 |
|  Costruisce schemi, mappe o diagrammi | * Efficace
 | * Da potenziare
 |
| Utilizza strumenti informatici (computer, correttore ortografico, software …) | * Efficace
 | * Da potenziare
 |
|  Usa strategie di memorizzazione (immagini, colori, riquadrature …)  | * Efficace
 | * Da potenziare
 |
| Altro  |  |

|  |
| --- |
| **APPRENDIMENTO DELLE LINGUE STRANIERE** |
| * Pronuncia difficoltosa
* Difficoltà di acquisizione degli automatismi grammaticali di base
* Difficoltà nella scrittura
* Difficoltà acquisizione nuovo lessico
* Notevoli differenze tra comprensione del testo scritto e orale
* Notevoli differenze tra produzione scritta e orale
* Altro**:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………… |

***C. 2 PATTO EDUCATIVO***

**Si concorda con la famiglia e lo studente:**

 **Nelle attività di studio l’allievo**:

* è seguito da un Tutor nelle discipline:

con cadenza: □ quotidiana □ bisettimanale □ settimanale □ quindicinale

* è seguito da familiari
* ricorre all’aiuto di compagni
* utilizza strumenti compensativi
* altro ………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

**Strumenti da utilizzare nel lavoro a casa**

* strumenti informatici (pc, videoscrittura con correttore ortografico,…)
* tecnologia di sintesi vocale
* appunti scritti al pc
* registrazioni digitali
* materiali multimediali (video, simulazioni…)
* testi semplificati e/o ridotti
* fotocopie
* schemi e mappe (possibilmente prodotte dallo studente con il supporto dell’insegnante e/o tutor e/o genitore)
* altro ………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………..

**Attività scolastiche individualizzate programmate**

* attività di recupero
* attività di consolidamento e/o di potenziamento
* attività di laboratorio
* attività di classi aperte (per piccoli gruppi)
* attività curriculari all’esterno dell’ambiente scolastico
* attività di carattere culturale, formativo, socializzante
* altro ………………………………………………………………………………..

**SEZIONE D: INTERVENTI EDUCATIVI E DIDATTICI**

***D.1: STRATEGIE DI PERSONALIZZAZIONE/INDIVIDUALIZZAZIONE***

**MISURE DISPENSATIVE, STRUMENTI COMPENSATIVI, INDICAZIONI PER LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE, STRATEGIE DIDATTICHE VALIDI PER TUTTE LE DISCIPLINE**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***MISURE DISPENSATIVE* (legge 170/10 e linee guida 12/07/11)****E INTERVENTI DI INDIVIDUALIZZAZIONE** |
| **□** | Dispensa dalla lettura ad alta voce in classe |
| **□** | Dispensa dall’uso dei quattro caratteri di scrittura nelle prime fasi dell’apprendimento  |
| **□** | Dispensa dall’uso del corsivo e dello stampato minuscolo  |
| **□** | Dispensa dalla scrittura sotto dettatura di testi e/o appunti |
| **□** | Dispensa dal ricopiare testi o espressioni matematiche dalla lavagna  |
| **□** | Dispensa dallo studio mnemonico delle tabelline, delle forme verbali, delle poesie  |
| **□** | Dispensa dall’utilizzo di tempi standard  |
| **□** | Riduzione delle consegne senza modificare gli obiettivi |
| **□** | Dispensa da un eccessivo carico di compiti con riadattamento e riduzione delle pagine da studiare, senza modificare gli obiettivi |
| **□** | Dispensa dalla sovrapposizione di compiti e interrogazioni di più materie  |
| **□** | Dispensa parziale dallo studio della lingua straniera in forma scritta, che verrà valutata in percentuale minore rispetto all’orale non considerando errori ortografici e di spelling  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | ***STRUMENTI* COMPENSATIVI** **(legge 170/10 e linee guida 12/07/11)** |
| **□** | Utilizzo di computer e tablet (possibilmente con stampante) |
| **□** | Utilizzo di programmi di video-scrittura con correttore ortografico (possibilmente vocale) e con tecnologie di sintesi vocale (anche per le lingue straniere) |
| **□** | Utilizzo di risorse audio e/o video (file audio digitali, audiolibri, video …).  |
| **□** | Utilizzo del registratore digitale o di altri strumenti di registrazione per uso personale |
| **□** | Utilizzo di ausili per il calcolo (tavola pitagorica, linee dei numeri, tavola dei numeri, calcolatrice) |
| **□** | Utilizzo della tabella dell’alfabeto |
| **□** | Utilizzo della linea del tempo |
| **□** | Utilizzo di formulari, schemi, tabelle, mappe e diagrammi di flusso come supporto durante compiti e verifiche scritte nelle varie discipline |
| **□** | Utilizzo di mappe e schemi durante le interrogazioni, eventualmente anche su supporto digitalizzato (presentazioni multimediali), per facilitare il recupero delle informazioni  |
| **□** | Utilizzo di dizionari digitali (cd rom, risorse *on line*) |
| **□** | Utilizzo di software didattici e compensativi (*free* e/o commerciali)  |
| **□** | Integrazione dei libri di testo con appunti su supporto registrato, digitalizzato o cartaceo stampato sintesi vocale, mappe, schemi, formulari |
| **□** | Altro\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| **□** | ***INDICAZIONI PER LA VERIFICA E VALUTAZIONE*** |
| **□** | Programmare e concordare con l’alunno tempi e modalità delle interrogazioni e delle verifiche  |
| **□** | Accordo sulle modalità e i tempi delle verifiche scritte con possibilità di utilizzare supporti multimediali |
| **□** | Nelle verifiche riduzione e adattamento del numero degli esercizi senza modificare gli obiettivi |
| **□** | Nelle verifiche scritte, utilizzo di domande a risposta multipla e (con possibilità di completamento e/o arricchimento con una discussione orale); riduzione al minimo delle domande a risposte aperte |
| **□** | Lettura delle consegne degli esercizi e/o fornitura, durante le verifiche, di prove su supporto digitalizzato leggibili dalla sintesi vocale |
| **□** | Parziale sostituzione o completamento delle verifiche scritte con prove orali consentendo l’uso di schemi riadattati e/o mappe durante l’interrogazione |
| **□** | Controllo, da parte dei docenti, della gestione del diario (corretta trascrizione di compiti/avvisi) |
| **□** | Valorizzare il processo di apprendimento dell’allievo e non valutare solo il prodotto/risultato |
| **□** | Predisporre verifiche graduate |
| **□** | Prevedere verifiche orali a compensazione di quelle scritte |
| **□** | Valutazione dei procedimenti e non dei calcoli nella risoluzione dei problemi |
| **□** | Valutazione del contenuto e non degli errori ortografici |
| **□** | Far usare strumenti e mediatori didattici nelle prove sia scritte sia orali |
| **□** | Favorire un clima di classe sereno e tranquillo, anche dal punto di vista dell’ambiente fisico  |
| **□** | Rassicurare costantemente sulle conseguenze delle valutazioni |
|  | Altro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **PROVE SCRITTE** |
| **□** | Predisporre verifiche scritte accessibili, brevi, strutturate, scalari |
| **□** | Facilitare la decodifica della consegna e del testo |
| **□** | Valutare tenendo conto maggiormente del contenuto che della forma |
| **□** | Introdurre prove informatizzate |
| **□** | Programmare tempi più lunghi per l’esecuzione delle prove o la riduzione delle prove |
| **PROVE ORALI** |
| **□** | Gestione dei tempi nelle verifiche orali |
| **□** | Valorizzazione del contenuto nell’esposizione orale, tenendo conto di eventuali difficoltà espositive |

**STRATEGIE DIDATTICHE INCLUSIVE**

* Predisporre azioni di tutoraggio.
* Favorire esperienze di tutoring tra compagni.
* Privilegiare l’apprendimento esperienziale e laboratoriale (lavori a piccolo gruppo).
* Sostenere e promuovere un approccio strategico nello studio utilizzando mediatori didattici. facilitanti l’apprendimento (immagini, mappe …).
* Insegnare l’uso di dispositivi extra-testuali per lo studio (titolo, paragrafi, immagini,…)
* Sollecitare collegamenti fra le nuove informazioni e quelle già acquisite ogni volta che si inizia un nuovo argomento di studio.
* Promuovere inferenze, integrazioni e collegamenti tra le conoscenze e le discipline.
* Dividere gli obiettivi di un compito in “sotto obiettivi”
* Offrire anticipatamente schemi grafici relativi all’argomento di studio, per orientare l’alunno nella discriminazione delle informazioni essenziali.
* Sviluppare processi di autovalutazione e autocontrollo delle strategie di apprendimento negli alunni.

Altro……………………

**(EVENTUALI)** **MISURE DISPENSATIVE, STRUMENTI COMPENSATIVI, INDICAZIONI PER LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE, STRATEGIE DIDATTICHE INCLUSIVE E OBIETTIVI DISCIPLINARI PERSONALIZZATI PER SINGOLE DISCIPLINE O AMBITI DISCIPLINARI**

**DISCIPLINA O AMBITO DISCIPLINARE: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***MISURE DISPENSATIVE***

***STRUMENTI COMPENSATIVI***

***INDICAZIONI PER LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE***

***STRATEGIE DIDATTICHE INCLUSIVE***

***OBIETTIVI DISCIPLINARI PERSONALIZZATI***

**DISCIPLINA:**

***MISURE DISPENSATIVE***

***STRUMENTI COMPENSATIVI***

***INDICAZIONI PER LA VERIFICA E LA VALUTAZIONE***

***STRATEGIE DIDATTICHE INCLUSIVE***

|  |
| --- |
| Il presente PDP è soggetto a verifiche in itinere durante l’anno scolastico e ad eventuali integrazioni/variazioni concordate fra le parti. |

Le parti coinvolte si impegnano a rispettare quanto condiviso e concordato, nel presente PDP, per il successo formativo dell'alunno.

**FIRMA DEI DOCENTI** (Indicare il Docente Coordinatore di classe)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| COGNOME E NOME | DISCIPLINA | FIRMA |
|  | Matematica e scienze |  |
|  | Italiano e storia  |  |
|  | Geografia |  |
|  | Inglese |  |
|  | Francese |  |
|  | Musica |  |
|  | Tecnologia |  |
|  | Arte e Immagine |  |
|  | Ed. Fisica |  |
|  | IRC |  |
|  |  |  |

**Predisposto dal Consiglio di Classe in data:**

**Data di condivisione con la famiglia (come da verbale allegato):**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Referente DSA/Altri BES*** |  |
| *Daniela Dessì* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Il Dirigente Scolastico*** |  |
| *Dott.ssa Annalisa Piccioni* |  |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Il/I genitore/i*** *–* ***Tutore*** |  |
|  |  |
|  |  |

**autorizzazione al trattamento di dati sensibili**

Si autorizza il trattamento dei dati personali riportati nel presente documento “Piano Didattico Personalizzato”, ritenuti sensibili ai sensi del Regolamento UE n° 2016/679 - Regolamento Generale Protezione Dati (GDPR) e del D. Lgs. n° 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n° 101/2018 (Codice Privacy) solo ed esclusivamente per gli adempimenti Istituzionali previsti dalla Normativa sui Bisogni Educativi Speciali (Direttiva Ministeriale 27/12/2012, Circolare Ministeriale n. 8 del 06/03/2013 e Nota Ministeriale n. 2563 del 22/11/2013).

|  |  |
| --- | --- |
| ***Il/I genitore/i*** *–* ***Tutore*** | ***Firma*** |
|  |  |
|  |  |

**La presenza per la condivisione in modalità videoconferenza è attestata dalla Dirigente Scolastica e in caso di assenza/impedimento, dalla docente Referente per i DSA e altri BES Dessì Daniela, o dal Coordinatore di classe, che attesta la condivisione e l’approvazione del presente PDP.**

1. [↑](#footnote-ref-1)