



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “Fermi - Da Vinci”

Via Marchesi, 1 - 09036 GUSPINI (SU)

(Cod. Mecc. CAIC88400R Cod. Fiscale 91013640924 Cod. Univoco UFGOCA)

PEO: caic88400r@istruzione.it -- PEC: caic88400r@pec.istruzione.it

sito web: www.istitutocomprensivoguspini.edu.it

Sede Provvisoria degli Uffici: Via G. Deledda, 2 - 09036 GUSPINI Tel. 070/970051

Circ. n. 128

Guspini, 29/11/2024

- A tutti i dipendenti a tempo indeterminato e determinato in servizio nell'Istituto Comprensivo “Fermi-Da Vinci” Guspini -LL.SS.
- Ai titolari di contratti di consulenza o collaborazione a qualsiasi titolo, anche professionale
- Ai titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione dei vertici politici dell'amministrazione
- Ai collaboratori a qualsiasi titolo, anche professionale, di imprese fornitrici di servizi in favore dell'amministrazione
 - All'albo
- Al sito istituzionale sezioni “Codice di comportamento e codici disciplinari” e “Amministrazione Trasparente- Disposizioni generali-Atti generali- Codice disciplinare e codice di condotta”

Oggetto: Codice disciplinare e codice di condotta

Preso atto che l'art. 55 comma 2 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. 150/2009, prevede che *“La pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione del codice disciplinare, recante l'indicazione delle predette infrazioni e relative sanzioni, equivale a tutti gli effetti alla sua affissione all'ingresso della sede di lavoro”*

si notifica per conoscenza e norma

la pubblicazione sul sito istituzionale e sulla sez. Amministrazione trasparente “Disposizioni generali” (sottosezione “Atti generali”- Codice disciplinare e codice di condotta”) dei seguenti link a cui accedere per visualizzare la normativa vigente in materia di codici disciplinari e di condotta dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito:

[**Estratto T.U. Dlgs n. 297/1994: da Art. 492 a 498**](#)

[**Estratto Dlgs n. 165/2001: Art. 55**](#)

[**C.M. n. 72/2006**](#)

[**Circ. Dipartimento Funzione Pubblica n. 09/2009**](#)

[**Circ. Dipartimento Funzione Pubblica n. 14/2010**](#)

[**C.M. n. 88/2010**](#)

[**DPR n. 62/2013**](#)

[**DPR n. 81/2023**](#)

[CCNL IR 2019-2021 completo per pubblicazione.pdf](#)

1. **C.C.N.L. 2019-2021** A Parte comune. Titolo V - Responsabilità disciplinare costituisce il riferimento per il personale A.T.A. secondo quanto previsto nei distinti articoli 23 (Obblighidel dipendente), 24 (Sanzioni disciplinari), 25 (Codice disciplinare);
2. **C.C.N.L. 2019-2021** B Sezione Scuola. Titolo III - Art. 43 (Responsabilità disciplinare per il personale docente ed educativo);

Data la recente evoluzione normativa e modifica del D. Lgs. 62/2013 dovuta al DPR 81/2023, si evidenzia che, con l'art. 11-ter, sono state introdotte specifiche disposizioni riguardanti l'utilizzo mezzi di informazione e dei social da parte dei dipendenti pubblici.

Tutti i dipendenti pubblici sono tenuti a prestare attenzione ai commenti pubblicati sui social o sulle piattaforme attraverso i profili personali. Infatti, non deve mai venire meno il rispetto nei confronti dell'amministrazione di appartenenza o della P.A. in generale. Nulla di quanto affermato dal dipendente pubblico, ancorché su profili privati, deve nuocere all'immagine e al decoro della pubblica amministrazione.

Tutti i dipendenti dell'Istituto sono tenuti ad attenersi ai codici di comportamento e a osservare le disposizioni ivi contenute.

Si ricorda che la violazione degli obblighi previsti dal Codice è fonte di responsabilità disciplinare come esplicitamente affermato dall'art. 16 del Codice stesso e può determinare la conseguente apertura di un procedimento disciplinare.

Nel richiamare al rispetto della vigente normativa si porgono cordiali saluti.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Annalisa Piccioni

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse